

Regulamin Komitetu Rewitalizacji

Rozdział 1.

Zadania Komitetu Rewitalizacji

§ 1. 1. Komitet reprezentuje interesariuszy procesu rewitalizacji w gminie Polkowice w rozumieniu art. 2 ust. 2 ustawy z dnia 9 października 2015r. o rewitalizacji.

2. Komitet Rewitalizacji stanowi forum współpracy i dialogu interesariuszy z organami gminy w sprawach dotyczących prowadzenia i oceny rewitalizacji oraz pełni funkcję opiniodawczo-doradczą Burmistrza Polkowic. Komitet uczestniczy w monitoringu oraz ewaluacji Gminnego Programu Rewitalizacji dla gminy Polkowice na lata 2018 – 2028 oraz w opiniowaniu projektów uchwał Rady Miejskiej w Polkowicach związanych z rewitalizacją.

3. Komitet wspiera proces rewitalizacji poprzez wiedzę, doświadczenie oraz znajomość problemów społecznych, gospodarczych, środowiskowych, przestrzennie funkcjonalnych oraz technicznych występujących na zdegradowanych obszarach gminy.

Rozdział 2.

Organizacja i tryb pracy Komitetu

§ 2. 1. Członków Komitetu w liczbie określonej w ust. 3 powołuje Burmistrz Polkowic w drodze Zarządzenia spośród osób zgłoszonych, za swoją zgodą, przez organy, instytucje i podmioty wskazane w ust. 6.

2. Za przeprowadzenie procedur naboru członków Komitetu odpowiada komórka Urzędu Gminy Polkowice wskazana przez Burmistrza Polkowic.

3. Komitet liczy nie więcej niż 20 członków, w tym:

- 1) radnych Rady Miejskiej w Polkowicach (liczba miejsc: nie więcej niż 2);
- 2) przedstawicieli służb mundurowych (liczba miejsc: nie więcej niż 2);
- 3) przedstawicieli instytucji opieki społecznej (liczba miejsc: nie więcej niż 1);
- 4) przedstawicieli mieszkańców obszaru rewitalizowanego (liczba miejsc: nie więcej niż 9);
- 5) przedstawicieli przedsiębiorców i organizacji skupiających przedsiębiorców działających na terenie gminy Polkowice (liczba miejsc: nie więcej niż 2);
- 6) przedstawicieli organizacji pozarządowych (liczba miejsc: nie więcej niż 2);
- 7) przedstawicieli właścicieli/użytkowników wieczystych nieruchomości/ podmiotów zarządzających nieruchomościami znajdującymi się na obszarze rewitalizacji (liczba miejsc: nie więcej niż 2).

4. Członkiem Komitetu nie może być:

- 1) osoba niepełnoletnia,
- 2) osoba skazana prawomocnym wyrokiem sądowym za przestępstwo z winy umyślnej lub wobec której sąd orzekł środek karny w postaci utraty praw publicznych.

5. Członkowie Komitetu wybierani są w trybie naboru przeprowadzonego przez Burmistrza Polkowic, przy czym prawo zgłoszenia kandydatów na członków Komitetu przysługuje:

- 1) Przewodniczącemu Rady Miejskiej w Polkowicach w przypadku radnych, o których mowa w § 2 ust. 3 pkt 1;
- 2) Komendantowi Powiatowemu Policji w Polkowicach oraz Komendantowi Straży Miejskiej w Polkowicach, po jednej osobie w przypadku przedstawicieli, o których mowa w § 2 ust. 3 pkt 2;
- 3) Dyrektorowi Ośrodka Opieki Społecznej w Polkowicach w przypadku przedstawicieli, o których mowa w § 2 ust. 3 pkt 3;
- 4) Zarządom Rad Osiedlowych osiedli Dąbrowskiego, Gwarków, Krupińskiego, Polkowice Dolne, Sienkiewicza, Stare Miasto, Staszica oraz Sołtysom wsi Dąbrowa i Tarnówek, po jednej osobie w przypadku przedstawicieli, o których mowa w § 2 ust. 3 pkt 4;
- 5) Osobom uprawnionym do reprezentowania przedsiębiorcy i organom uprawnionym do reprezentowania organizacji skupiających przedsiębiorców działających na terenie gminy Polkowice w przypadku przedstawicieli, o których mowa w § 2 ust. 3 pkt 5;

- 6) Organom uprawnionym do reprezentowania organizacji pozarządowej w przypadku przedstawicieli, o których mowa w § 2 ust. 3 pkt 6;
- 7) Podmiotom uprawnionym do reprezentowania właścicieli/użytkowników wieczystych nieruchomości/ podmiotów zarządzających nieruchomościami znajdującymi się na obszarze rewitalizacji, w tym m.in. spółdzielni mieszkaniowych i wspólnot mieszkaniowych w przypadku przedstawicieli, o których mowa w § 2 ust. 3 pkt 7.

6. Termin, sposób i miejsce zgłaszania kandydatów na członków Komitetu, a także wykaz wymaganych dokumentów oraz obowiązkowo wzór formularza zgłoszeniowego określa Burmistrz Polkowic w Ogłoszeniu o naborze kandydatów na członków Komitetu Rewitalizacji.

7. Ogłoszenie o naborze udostępnia się co najmniej w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie internetowej <https://bip.polkowice.eu>, na stronie internetowej gminy Polkowice www.polkowice.eu oraz tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Polkowice.

8. Termin zgłaszania kandydatów na członków Komitetu nie może być krótszy niż 14 dni od dnia publikacji Ogłoszenia.

9. W przypadku złożenia niekompletnego zgłoszenia, podmiot zgłaszający zostanie poproszony pisemnie o jego uzupełnienie (dane kontaktowe zgodne z danymi podanymi w formularzu zgłoszeniowym). W przypadku, gdy wezwany nie uzupełni zgłoszenia w ciągu 7 dni od otrzymania informacji - nie będzie ono rozpatrywane.

10. W przypadku zgłoszenia w ramach naboru większej liczby kandydatów niż wskazano w ust. 3, Burmistrz Polkowic organizuje zebranie wyborcze, podczas którego zgłoszeni kandydaci podejmą decyzje o wyborze spośród siebie członków Komitetu.

11. Decyzje o wyborze członków Komitetu podczas zebrania wyborczego są podejmowane w drodze konsensu w ramach poszczególnych grup określonych w ust. 3. W przypadku braku możliwości ustalenia konsensu, decyzje o wyborze są podejmowane w drodze głosowania.

12. Głosowanie, o którym mowa w ust. 11 przeprowadza się osobno dla każdej z grup. Osobami uprawnionymi do głosowania są wszystkie osoby zgłoszone do reprezentowania danej grupy.

13. Decyzje o wyborze członków Komitetu zapadają względną większością głosów do wypełnienia liczby miejsc w poszczególnych grupach członków Komitetu. W przypadku nieosiągnięcia względnej większości głosów przez odpowiednią liczbę reprezentantów poszczególnych grup, głosowanie jest ponawiane. Dopuszcza się jednokrotne ponowienie głosowania.

14. W przypadku nie podjęcia decyzji o wyborze członków Komitetu w trybie opisanym w ust. 10 – 13, wybór członków komitetu nastąpi w drodze publicznego losowania.

15. Jeżeli liczba wyłonionych w poszczególnych grupach członków Komitetu jest mniejsza niż minimalne wartości, określone w ust. 3, procedurę naboru na nieobsadzone miejsca przeprowadza się ponownie po powołaniu Komitetu w niepełnym składzie, nie później niż w ciągu trzech miesięcy od pierwszego posiedzenia Komitetu. W przypadku bezskuteczności drugiego naboru, miejsca, na które nie udało się wyłonić członków, pozostają nieobsadzone.

16. Z przebiegu wyboru sporządza się protokół, który podpisują wszyscy obecni.

17. Kadencja Komitetu trwa do czasu zakończenia procesu rewitalizacji, którego ostatnim elementem jest opracowanie Raportu ewaluacyjnego końcowego z Realizacji Gminnego Programu Rewitalizacji dla gminy Polkowice na lata 2018-2028 oraz jego przedłożenie do wiadomości Radzie Miejskiej w Polkowicach i opublikowanie co najmniej na stronie internetowej gminy Polkowice w terminie nie dłuższym niż do dnia 31.12.2029 r.

18. Członkostwo w Komitecie ustaje w wyniku:

- 1) śmierci;
- 2) osobistej rezygnacji złożonej na piśmie;
- 3) wykluczenia na wniosek 2/3 członków Komitetu, lub
- 4) braku obecności na kolejnych trzech posiedzeniach Komitetu.

19. W przypadku zaistnienia sytuacji, o której mowa w ust. 18, Burmistrz Polkowic ogłasza nabór uzupełniający na członków Komitetu do grupy, w której ustało członkostwo. Nabór uzupełniający prowadzony jest na zasadach określonych w niniejszym paragrafie z zastrzeżeniem, że dotyczy jedynie tej grupy, w której ustało członkostwo.

§ 3. 1. Pierwsze posiedzenie Komitetu Rewitalizacji zwołuje Burmistrz Polkowic w terminie trzech miesięcy od powołania Komitetu.

2. Komitet wybiera na swoim pierwszym posiedzeniu Prezydium Komitetu. Procedurę wyboru prowadzi Burmistrz Polkowic.

3. W skład Prezydium Komitetu wchodzi Przewodniczący Komitetu i Zastępca Przewodniczącego Komitetu.

4. Wybór Prezydium Komitetu następuje zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym spośród członków Komitetu obecnych na posiedzeniu, przy obecności co najmniej połowy składu Komitetu.

§ 4. 1. Kolejne posiedzenia zwołuje Przewodniczący Komitetu lub Zastępca Przewodniczącego Komitetu według potrzeb.

2. Przewodniczący Komitetu kieruje pracami Komitetu, a w razie jego nieobecności Zastępca Przewodniczącego Komitetu.

3. Przewodniczący Komitetu zwołuje posiedzenia Komitetu, w tym:

- 1) ustala porządek i termin obrad Komitetu w porozumieniu z Burmistrzem Polkowic;
- 2) przewodniczy obradom Komitetu;
- 3) reprezentuje Komitet;
- 4) zaprasza na posiedzenia Komitetu, w porozumieniu z Burmistrzem Polkowic, przedstawicieli organów, instytucji i organizacji, które nie są reprezentowane w Komitecie;
- 5) inicjuje i organizuje prace Komitetu.

§ 5. 1. Posiedzenia Komitetu odbywają się według potrzeb Komitetu, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Członkowie Komitetu będą powiadamiani o posiedzeniach Komitetu z odpowiednim wyprzedzeniem pisemnie w formie drukowanej lub za pośrednictwem korespondencji elektronicznej.

3. Informacje na temat terminu i miejsca planowanego posiedzenia Komitetu oraz dokumenty, które będą przedmiotem obrad powinny być przekazywane członkom Komitetu nie później niż na 3 dni robocze przed zaplanowanym terminem posiedzenia.

4. Na początku każdego posiedzenia Komitet zatwierdza porządek obrad posiedzenia.

5. Porządek obrad jest sporządzany przez Sekretariat Komitetu i przedstawiany przed każdym posiedzeniem Komitetu.

6. Przewodniczący Komitetu na prośbę członka Komitetu może na początku każdego posiedzenia wprowadzić pod obrady sprawy nie znajdujące się w jego porządku.

7. W pracach Komitetu mogą brać udział osoby spoza jego grona (przedstawiciele różnych środowisk oraz specjaliści z zakresu działań podejmowanych na obszarze objętym procesami rewitalizacji) zaproszeni przez Przewodniczącego. Zaproszeni goście uczestniczą w posiedzeniach z głosem doradczym, bez prawa do głosowania.

8. Komitet zajmuje stanowisko w sprawach w formie opinii dążąc do konsensusu.

9. W przypadku rozbieżności stanowisk opinia zatwierdzana jest w drodze głosowania, zwykłą większością głosów członków obecnych i uprawnionych do głosowania. W przypadku równowagi głosów, głosem decydującym jest głos prowadzącego posiedzenie Komitetu.

10. Z posiedzenia Komitetu sporządzany jest protokół, w którym wpisuje się wszelkie ustalenia poczynione podczas posiedzenia Komitetu i każdorazowo sporządzana jest lista obecności.

11. W przypadku, gdy Komitet zajmuje stanowisko w drodze głosowania, przedstawiciele gminy, gminnych jednostek organizacyjnych, w tym gminnych osób prawnych, nie biorą udziału w głosowaniu, jeżeli dotyczy ono projektów dokumentów, których opracowanie jest zadaniem Burmistrza Polkowic.

12. Jeśli w głosowaniu, o którym mowa w pkt. 9 wszyscy członkowie Komitetu oddadzą głos „wstrzymujący się”, opinia nie zostaje wydana.

13. Komitet może także uzgadniać swoje stanowisko poza zwoływanymi spotkaniami i przekazywać je w formie pisemnej Burmistrzowi Polkowic, przy czym pismo takie musi być podpisane przez co najmniej 50% członków Komitetu i Przewodniczącego Komitetu lub Zastępcę Przewodniczącego Komitetu.

§ 6. 1. Uczestnictwo w Komitecie ma charakter społeczny.

2. Za udział w posiedzeniach i pracach Komitetu nie przysługuje wynagrodzenie.

§ 7. 1. Obsługę organizacyjną i techniczną Komitetu zapewnia Sekretariat Komitetu, którego funkcję pełni komórka Urzędu Gminy Polkowice wskazana przez Burmistrza Polkowic.

2. Do zadań Sekretariatu należy:

- 1) prowadzenie spraw organizacyjnych Komitetu;
- 2) sporządzanie protokołów z posiedzeń Komitetu;
- 3) powiadamianie członków Komitetu oraz innych zaproszonych osób o terminie oraz tematyce posiedzenia;
- 4) przygotowanie materiałów niezbędnych do wykonywania zadań Komitetu;
- 5) archiwizacja dokumentów Komitetu.

§ 8. Zmiany Regulaminu Komitetu Rewitalizacji wymagają uchwały Rady Miejskiej w Polkowicach.

Uzasadnienie

do projektu uchwały w sprawie określenia zasad wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji w gminie Polkowice.

Ustawa z dnia 9 października 2015 roku o rewitalizacji (Dz. U. z 2018 r. poz. 1398), określa zasady oraz tryb przygotowania, prowadzenia i oceny rewitalizacji. Zgodnie z ustawą rewitalizacja stanowi proces wyprowadzania ze stanu kryzysowego obszarów zdegradowanych, prowadzony w sposób kompleksowy, poprzez zintegrowane działania na rzecz lokalnej społeczności, przestrzeni i gospodarki, skoncentrowane terytorialnie, prowadzone przez interesariuszy rewitalizacji na podstawie gminnego programu rewitalizacji. Jednym z elementów partycypacji społecznej obejmującej prowadzenie i ocenę rewitalizacji

w sposób zapewniający udział interesariuszy jest powołanie Komitetu Rewitalizacji. Zgodnie z zapisami ustawy o rewitalizacji zasady wyznaczania składu oraz zasady działania Komitetu Rewitalizacji określa w drodze uchwały Rada Gminy. Komitet Rewitalizacji stanowi forum współpracy i dialogu interesariuszy z organami gminy w sprawach dotyczących przygotowania, prowadzenia i oceny rewitalizacji oraz pełni funkcję opiniotwórczo-doradczą Burmistrza. Zgodnie z art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 9 października 2015 roku o rewitalizacji przygotowanie projektu uchwały zostało poprzedzone konsultacjami społecznymi.